

請於申請本協會的服務前細閱「度身訂造服務注意事項」：

1. 申請方法

- a. 索取「度身訂造服務申請表」方法：
 - 可於本會網頁www.htpda.com內下載；或
 - 將訂造服務之主要概念透過電郵info@htpda.com至本協會。
- b. 遞交申請表方法
 - 電郵至本協會；或
 - 郵寄到地址沙田中央郵箱988號，【園藝治療專業發展協會】收。

2. 申請通知及付款

申請通知及繳付費用

- a. 在遞交申請表後或提出服務概念後 2 個工作天內會收到本協會的電郵通知，確認是否收妥資料。如有需要將於 2 個工作天內致電回覆申請者/機構進一步確認或搜集更多資料。
- b. 如申請者/機構發要求本會提供報價，協會將於收妥資料後 5 日內透過電郵提供。
- c. 如申請者/機構發要求服務計劃書連報價，協會將於指定日期或之前透過電郵提交。**不論計劃書是否被接納，將劃一收取計劃書內報價總收費之 5%作為行政費。**
- d. 本協會提交計劃書或報價予申請者/機構後，請申請者/機構依照建議之回覆日期前確認提交之計劃書或報價是否已被接納。
- e. 本協會收妥由申請者/機構發出之確認接納計劃書或報價的電郵後，會透過電郵發出「度身訂造服務確認」予申請者/機構，請申請者/機構依照「度身訂造服務確認」上資料繳付服務費用。**服務費用分兩次繳付，分別為(一)訂金，即總服務收費之 80%)及(二)餘款，即總服務收費之 20%。**
- f. 繳付服務費用方法：
 - i. 銀行入數：請將費用存入東亞銀行(BEA)，戶口號碼 015-150-68-01128-0；
 - ii. 支票：支票抬頭為 **園藝治療專業發展協會有限公司** 或 **Horticultural Therapy Professional Development Association Limited**；
 - iii. **將繳付費用之證明副本(入數紙 / 轉賬記錄) 連同申請者姓名/機構名稱及聯絡電話號碼**以郵寄或電郵交回協會。本協會接受繳費證明之副本，正本可由申請者/機構保存。本協會**不設現金繳費**。

- g. 如果申請者/機構未能於限期前繳付費用，則當自動取消是次訂造服務，並不作另行通知。
- h. 如招募人數高於計劃書中之指定最高上限人數，服務費用將按比例調整。本協會會再次發出「度身訂造服務確認」予申請者/機構繳付額外費用。
- i. 收據於服務當天或第一天派發予申請者/機構。

3. 注意事項

服務費用退還條款

- a. 一般情況下，所有已繳費用恕不退還。費用及參加名額亦不可轉讓他人。

服務舉行

- b. 服務舉行2天前以電郵提醒申請者/機構集合時間地點。恕不設電話通知，另以團體名義之報名亦不設個別參加者之電郵通知。
- c. 申請者/機構於服務當天10分鐘前到達活動場地集合。
- d. 如屬於敏感症患者，請盡量在活動前通知本協會。
- e. 為確保服務順利舉行，服務期間，申請者/機構之負責工作人員最多可以參與服務之四分之一時間(例如：活動時間為一小時，負責工作人員可觀察和參與時間為十五分鐘)。
- f. 服務完畢後，請申請者/機構填寫服務意見問卷，以助本協會提升服務質素。

更改或取消活動

- g. 一般活動方面，如招募人數低於計劃書中之指定最低下限人數，服務將會取消，已繳費用將全數獲發還款項。小組服務最少參加人數為6位。如參加人數不足，小組服務會取消，已繳費用將全數獲發還款項。
- h. 本會保留取消活動(如天氣情況不穩)及按需要隨時更改原定活動細則(如時間、地點、導師等)的權利。如服務因本協會問題而遭取消，申請者將可獲全部退還。本會將盡快以支票及一般郵寄方式退還費用。

個案轉介

- i. 如由社會服務機構、醫院、慈善團體個別轉介申請者，請填妥「小組報名表(機構/團體)」。倘服務對象曾經接受任何精神病 或/及 腦退化症評估測試者，請複印相關文件，將副本連同報名表交回【園藝治療專業發展協會】。如服務對象為綜援或低收入個案，本協會將提供服務折扣，請轉介負責人於報名表上加“✓”號，不需另提交證明文件。

小組服務之個別小組組員面見

- j. 如訂造服務屬於小組活動，小組舉行前將會進行「個別小組組員面見」，面見目的為使小組導師能夠充分了解組員之特性和需要，如未曾接受評估測驗，面見同時會進行簡易評估，務求小組內容設計上配合組員之需要，每位組員面見時間約為 15-20 分鐘。

申請資料的用途

- k. 申請表內的個人資料將作處理服務申請或研究、統計、分析及推廣等用途。有關資料僅由本會或獲授權機構處理。

- l. 如服務申請不被接納，本會將銷毀一切有關的個人資料。
- m. 成功申請者的個人資料將會存入服務檔案，並由本協會或獲授權機構處理。
- n. 服務期間的所有影像及照片記錄均由【園藝治療專業發展協會】所擁有。申請者或其代表機構將會填寫「資料轉移同意書」，表示同意【園藝治療專業發展協會】於活動期間進行拍攝和錄影。如有個別人士於活動期間不希望被拍攝，請盡量於活動開始前通知職員。所有影像及照片均不會個人形式發放，其代表機構將會取得影像及照片的精華版副本乙份。
- o. 根據個人資料(私穩)條例，申請人有權查閱及更改其個人資料。申請人如須查閱或更改其個人資料，請以書面通知本協會。

衣著及裝備

- p. 請穿著輕鬆，適合戶外活動的衣飾，以淺色衫、長褲、波鞋及襪子較佳，避免穿著短褲、短裙或涼鞋。宜帶備帽、毛巾、充足水或飲料、防曬及防蚊用品。
- q. 請帶備環保袋。

惡劣天氣情況下的服務安排

- r. 為保障申請者之安全，如於活動期間，受天氣或突發事件影響，本協會有權終止活動，提前完結或作出節目上的調動。通知方法以手提電話 / 手提電話訊息聯絡申請活動的負責人，恕不設個別參加者通知。一般惡劣天氣情況之安排如下：

各類惡劣天氣情況	所有活動 (以活動開始前 2 小時為準)
- 酷熱天氣警告 - 寒冷天氣警告 - 1 號熱帶氣旋警告訊號	所有室內及戶外活動 如常進行
- 雷暴警告 - 黃色,紅色或黑色暴雨警告訊號 - 3 號熱帶氣旋警告訊號	室內活動照常； 戶外活動取消
- 8 號或以上強風或烈風訊號	所有活動取消

4. 活動守則

- a. 請保護及珍惜活動場地內設施及植物。
- b. 請妥善保管私人財物。
- c. 請照顧同行之兒童或長者，以確保安全。
- d. 請勿在活動場地生火。
- e. 請勿在活動場地吸煙。
- f. 請勿在活動場地亂拋垃圾或隨地吐痰。
- g. 請勿攜帶動物進入活動場地範圍之內(導盲犬除外)。

- h. 請勿在活動場地內放風箏、模型飛機、氣球或其他遙控裝置。
- i. 請勿在活動場地內進行任何非法活動、不道德或不恰當行為。
- j. 請勿妨礙或滋擾任何其他正在參觀或進行活動之人士。
- k. 請勿在活動場地內進行售賣或展示任何物品或服務作售賣用途。
- l. 請勿在活動場地內派發或張貼任何未經本協會批准之印刷品或宣傳品。
- m. 請勿在活動場地內展示任何旗幟、橫額或其他標語。
- n. 未經本協會批准，請勿在活動場地內作任何商業活動。
- o. 未經本協會許可，請勿擅自修剪或採摘活動場地內的植物。
- p. 未經本協會批准，請勿擅自取去剩餘的活動物資。
- q. 未經本協會許可，請勿私自在活動場地內進行任何遊行或演說、及其他未經許可之公眾集會。
- r. 未經本協會許可，請勿私自在活動場地內進行攝錄活動。
- s. 任何在活動時候進行之傳媒採訪活動，須與本協會溝通及安排。
- t. 所有參加者應仔細閱讀並遵守以上活動守則，為保障其他參加者的安全及維持秩序，本協會有權請違反以上守則之有關人士即時離開活動場地。

5. 聲明

- a. 申請者/機構凡閱讀此聲明代表明白和同意予申請者/機構於報名表格內所填報各事項及隨附文件，依申請者/機構所知，均屬正確，並無遺漏。
- b. 申請者/機構凡閱讀此聲明代表清楚明白有關之服務內容及守則。申請者/機構同意如申請被接納，申請者/機構當遵守上述第四項「活動守則」。